



**RABOAPAI POLICE STATION**

**สถานีตำรวจภูธรระเบาะไฟ**



# รายงานผลการดำเนินการตาม มาตรการการยกระดับคุณธรรม และความโปร่งใสภายในหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2568

การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ  
(Integrity and Transparency Assessment: ITA)

## สถานีตำรวจภูธรระเบาะไฟ

Tel. 037-209-415

<https://raboapai.prachinburi.police.go.th/>

ตามที่สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ ได้ร่วมกับสำนักงานตำรวจแห่งชาติ ในการขยายการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ลงสู่ “สถานีตำรวจ” ในปีงบประมาณพ.ศ.2568 ในฐานะหน่วยงานในสังกัดของกองบัญชาการตำรวจภูธรภาค 2 สำนักงานตำรวจแห่งชาติ ซึ่งมีภารกิจในการบริการประชาชนในเขตพื้นที่ เพื่อสะท้อนให้เห็นถึงบทบาทและความสำคัญของการบริหารราชการของสถานีตำรวจและเกิดกลไกการมีส่วนร่วมและการป้องกันการทุจริตในการบริหารราชการในเขตพื้นที่ ควบคู่ไปกับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ของส่วนราชการในพื้นที่รับผิดชอบ จึงมีความจำเป็นอย่างยิ่งที่จะต้องมีการพัฒนาระบบการบริหารราชการ การให้บริการ ให้มีคุณธรรมและความโปร่งใส

สถานีตำรวจภูธรระเบาะไผ่ ได้ดำเนินการเตรียมความพร้อมรับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ของสถานีตำรวจประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2568

1. การชี้แจงและให้ข้อมูลเกี่ยวกับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส ในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ของสถานีตำรวจประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2568 แก่เจ้าหน้าที่ตำรวจ สถานีตำรวจภูธรระเบาะไผ่ ได้ดำเนินการประชุมการขับเคลื่อนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ของสถานีตำรวจประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2568 โดยมี พ.ต.อ.สุรพร เทพเสน ผกก.สภ.ระเบาะไผ่ เป็นประธานการประชุม ซึ่งการประชุมดังกล่าวมีวัตถุประสงค์เพื่อแจ้งคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการขับเคลื่อนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ของสถานีตำรวจ และทำความเข้าใจกรอบการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ของสถานีตำรวจ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 ประกอบด้วย 3 ประเด็นสำคัญ ได้แก่

### 1) การเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment: OIT)

- ให้สถานีตำรวจศึกษาการใช้ระบบ ITAP พร้อมจัดทำข้อมูลสาธารณะตามแบบฟอร์มที่กำหนดลงในระบบดังกล่าว
- ให้เปิดเผยข้อมูลสาธารณะการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐผ่านทางเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน

### 2) แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (Internal Integrity and Transparency Assessment: IIT)

- ให้สถานีตำรวจทำความเข้าใจในข้อคำถามและสร้างความตระหนักรู้เกี่ยวกับประเด็น ข้อคำถาม ให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายในทราบ ก่อนทำการประเมินแบบวัดการรับรู้

### 3) แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (External Integrity and Transparency Assessment: EIT)

- ให้สถานีตำรวจนำช่องทางการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) เปิดเผย ณ จุดให้บริการ และพัฒนาการให้บริการเพื่อสร้างความรวดเร็วและความสะดวกให้แก่ประชาชน ก่อนทำการประเมินแบบวัดการรับรู้
- ให้สถานีตำรวจนำช่องทางการเปิดเผยแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก เปิดเผย ณ จุดให้บริการและให้บริการประชาชนหากมีข้อสงสัย เพื่อสร้างความรวดเร็วและความสะดวกให้แก่ประชาชน ก่อนทำการประเมินแบบวัดการรับรู้

สถานีตำรวจภูธรระเบาะไผ่ มีการประชุมเพื่อซักซ้อม และวางแผน เพื่อดำเนินการเกี่ยวกับมาตรการ/กิจกรรมการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ของสถานีตำรวจภูธรประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2568 เพื่อให้ตำรวจในสังกัดรับทราบและร่วมปฏิบัติ ตามมาตรการ/กิจกรรม พร้อมทั้งเตรียมความพร้อมในการรับการตรวจสอบ จากเจ้าหน้าที่สำนักงาน ป.ป.ช. ในระหว่างการดำเนินการตามมาตรการ/กิจกรรม ได้มีการติดตามและรายงานผล รวมทั้งการเผยแพร่ข้อมูล OPEN DATA บนเว็บไซต์ ของสถานีตำรวจภูธรระเบาะไผ่ และมีการประชุมเพื่อวางแผนในการทำงาน มีการกำกับติดตามโดยผู้กำกับสถานีตำรวจภูธรระเบาะไผ่ ด้วยทุกครั้ง

2. การศึกษาและวิเคราะห์กรอบการประเมินและประเด็นที่สถานีตำรวจภูธรศรีมหาโพธิ์ต้องปรับปรุงและยกระดับการพัฒนา สถานีตำรวจภูธรระเบาะไฟได้ดำเนินการศึกษาและวิเคราะห์กรอบการประเมินและประเด็นที่สถานีตำรวจภูธรระเบาะไฟ ต้องปรับปรุงและพัฒนาโดยเร่งด่วน ในการเตรียมความพร้อมรับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน ของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ของสถานีตำรวจ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2568 รายละเอียดดังนี้

ตัวชี้วัดการประเมิน ITA	ประเด็นที่ต้องปรับปรุงและยกระดับพัฒนา
แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน	
1) การปฏิบัติหน้าที่	<p>1.มาตรฐานการปฏิบัติหน้าที่ด้วยความเต็มใจโดยไม่หวังผลตอบแทนมีความ เป็นมิตรไม่เลือกปฏิบัติเป็นไปตามกรอบระยะเวลาที่กำหนด</p> <p>2.การปฏิบัติอย่างเหมาะสมต่อผู้ถูกกล่าวหาหรือผู้ต้องหา โดยปราศจาก การข่มขู่หรือทำร้ายร่างกาย มีการช่วยเหลือและอำนวยความสะดวกแก่ผู้รับ บริการทั่วไปและปกป้องคุ้มครองสวัสดิภาพ ทั้งด้านร่างกายจิตใจและสุขภาพ ของเด็กและสตรี ทั้งยังมีการสื่อสารที่ชัดเจนเข้าใจง่ายทำให้การบริการประชาชน สะดวกและรวดเร็ว</p> <p>3.พฤติกรรมเรียกรับเงินทรัพย์สินหรือผลประโยชน์ต่างๆจากผู้มาติดต่อ เพื่อแลกกับการให้บริการ รวมถึงการใช้ดุลยพินิจหรือแนะนำหว่านล้อม เพื่อไม่รับคำร้องทุกข์จากประชาชน โดยใช้วิธีสอบปากคำแทนหรือ เก็บเรื่อง(ดำคดี)</p>
2) การใช้งบประมาณ	<p>1.งบประมาณที่ได้รับการจัดสรรและแผนการใช้จ่ายงบประมาณของหน่วยงาน การจัดซื้อจัดจ้าง/การจัดหาพัสดุและการตรวจรับพัสดุที่มีความโปร่งใสตรวจสอบ ได้และปราศจากการเอื้อประโยชน์ให้ผู้ประกอบการรายใดรายหนึ่ง</p> <p>2.การใช้จ่ายงบประมาณของหน่วยงานที่มีกระบวนการและการมอบหมาย ผู้รับผิดชอบที่ชัดเจน</p>

ตัวชี้วัดการประเมิน ITA	ประเด็นที่ต้องปรับปรุงและยกระดับพัฒนา
3) การใช้อำนาจ	<p>1. การไม่เลือกปฏิบัติมีความเป็นธรรม</p> <p>2. ใช้อำนาจและตำแหน่งหน้าที่ในเชิงลบเพื่อแสวงหาผลประโยชน์ส่วนตน</p> <p>3. การใช้อำนาจของผู้บังคับบัญชาตามสายงานหรือข้ามสายงาน ในการสั่งการให้ทำธุรกรรมส่วนตัวและสั่งการให้ทำในสิ่งที่ผิดระเบียบหรือกฎหมาย</p> <p>4. ระบบการบริหารกำลังพลของหน่วยงานที่มีการประเมินผลบุคลากรและการให้คุณให้โทษที่ชัดเจน ซึ่งนำไปสู่การปฏิบัติได้จริงและเป็นที่ยอมรับของบุคลากร และมีการเสนอเลื่อนขั้นเงินเดือนหรือค่าตอบแทนด้วยความชอบธรรม</p> <p>โดยปราศจากการเอื้อประโยชน์ให้กลุ่มหรือพวกพ้องได้รับประโยชน์หรือความดีความชอบเป็นพิเศษ</p>
4) การใช้ทรัพย์สินของราชการ	<p>1. ผู้บริหารและเจ้าหน้าที่ตำรวจในสถานีตำรวจ มีการนำรถหรือทรัพย์สินที่เป็นของราชการหรือของกลางในคดีไปใช้เพื่อประโยชน์ ของตนเองหรือพวกพ้อง</p> <p>2. การวางระบบของสถานีตำรวจในการจัดเก็บรักษาเงินหรือทรัพย์สินของกลางในคดีเพื่อป้องกันไม่ให้เกิดสูญเปลี่ยนหรือการไม่นำเข้าระบบ</p> <p>3. การจัดเก็บทรัพย์สินหรือสิ่งของที่ได้จากการรับบริจาค รวมถึงการขออนุญาตอย่างถูกต้องในกรณีที่ต้องมีการขอยืมหรือเบิกจ่ายทรัพย์สินของราชการไปใช้ปฏิบัติงาน</p>
5) การแก้ไขปัญหาการทุจริต	<p>1. การเป็นตัวอย่างที่ดีของหัวหน้าสถานีตำรวจในการปฏิบัติงาน ด้วยความซื่อสัตย์สุจริตมีคุณธรรมมีความโปร่งใสไม่ลุแก่อำนาจ การดำเนินการทางวินัยและคดีความตามกฎหมายของผู้บังคับบัญชาตามสายงานกับเจ้าหน้าที่ ที่มีการใช้อำนาจในทางที่ผิด การมีนโยบายกฎระเบียบ</p> <p>2. มาตรการควบคุมเจ้าหน้าที่ตำรวจเพื่อลดโอกาสหรือป้องกัน ไม่ให้เกิดการทุจริต รวมถึงการกำชับ สั่งการ ฝึกระวัง ป้องกันการทุจริตของผู้บังคับบัญชาในแต่ละสายงาน</p> <p>3. การมีกระบวนการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริต และการมีแนวทางป้องกันและปราบปรามการทุจริตของแต่ละสายงานที่ชัดเจน ตลอดจนความสำเร็จในการยับยั้งการทุจริตของหน่วยงาน</p>

ตัวชี้วัดการประเมิน ITA	ประเด็นที่ต้องปรับปรุงและยกระดับพัฒนา
แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก	
6) คุณภาพการดำเนินงาน	<p>1. การปฏิบัติงานและให้บริการของเจ้าหน้าที่ด้วยความเต็มใจ มีการชี้แจงขั้นตอนปฏิบัติที่ชัดเจน มีการปฏิบัติตามขั้นตอนและระยะเวลาที่กำหนด มีความเท่าเทียมกันและไม่เลือกปฏิบัติ มีการให้ข้อมูลเกี่ยวกับการดำเนินการหรือการให้บริการอย่างชัดเจน เข้าใจง่าย ครบถ้วน ไม่ปิดบังหรือบิดเบือนข้อมูล และมีการอำนวยความสะดวกในการติดตามงานหรือเรื่องที่เคยขอรับบริการ</p> <p>2. ประสิทธิภาพด้านการถูกเจ้าหน้าที่ของหน่วยงานที่ติดต่อร้องขอเงินของขวัญของรางวัล วัสดุ อุปกรณ์สำนักงาน หรือประโยชน์อื่นๆ ที่สามารถคำนวณเป็นเงินได้ เพื่ออำนวยความสะดวกหรือแลกเปลี่ยนกับการไม่ถูกดำเนินคดี รวมถึงประสิทธิภาพด้านการถูกเจ้าหน้าที่ตำรวจในสถานีตำรวจที่ติดต่อกันแกล้งโดยสร้างพยานหลักฐานเท็จประวิงเวลาในการทำคดี ทำร้ายร่างกายหรือข่มขู่ให้หวาดกลัว และเอื้อประโยชน์ให้แก่การเมืองหรือผู้มีอิทธิพลจนทำให้เกิดความไม่เป็นธรรมในการดำเนินคดี และการมีพฤติการณ์เป็นคนกลางเสียเองหรือใช้ผู้อื่นเรียกรับเงินหรือผลประโยชน์ในการไกล่เกลี่ยหรือเรียกร้อยค่าเสียหายจากผู้กระทำผิดเพื่อช่วยเหลือทางคดี</p>
7) ประสิทธิภาพการสื่อสาร	<p>1. การเผยแพร่คู่มือประชาชนในการขอรับบริการที่เข้าถึงง่ายและเข้าใจง่าย การเผยแพร่ข้อมูล เอกสาร หลักฐาน ที่ต้องจัดเตรียมในการขอรับบริการต่างๆ ที่มีความชัดเจน มีการสื่อสารภาพลักษณ์องค์กรที่ทันสมัยและโปร่งใส</p> <p>2. การเผยแพร่ข้อมูลผลการดำเนินงานผ่านเว็บไซต์หรือสื่อสังคมออนไลน์ รวมถึงการมีช่องทางในการร้องเรียนการทุจริตต่อการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ และช่องทางการรับฟังคำติชมหรือความคิดเห็น เกี่ยวกับการดำเนินงานหรือการให้บริการผ่านช่องทาง ออนไลน์หรือช่องทางอื่นๆ</p>

ตัวชี้วัดการประเมิน ITA	ประเด็นที่ต้องปรับปรุงและยกระดับพัฒนา
แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก	
8) การปรับปรุงระบบการทำงาน	<p>1.การปรับปรุงการให้บริการประชาชนที่ลดอุปสรรคลดความยุ่งยากในการขอรับบริการจากเดิม การนำเทคโนโลยีต่างๆมาใช้ในการดำเนินงานตามภารกิจของสถานีดำรวจ</p> <p>2.การเปิดโอกาสให้ผู้รับบริการผู้มาติดต่อหรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย เข้าไปมีส่วนร่วมในการพัฒนาการดำเนินงานหรือการให้บริการให้ดีขึ้น ตลอดจนการปรับปรุงการดำเนินงานให้มีความโปร่งใสมากยิ่งขึ้น</p>
7) ประสิทธิภาพการสื่อสาร	<p>1.การเผยแพร่คู่มือประชาชนในการขอรับบริการที่เข้าถึงง่ายและเข้าใจง่าย การเผยแพร่ข้อมูล เอกสาร หลักฐาน ที่ต้องจัดเตรียมในการขอรับบริการต่างๆ ที่มีความชัดเจน มีการสื่อสารภาพลักษณ์องค์กรที่ทันสมัยและโปร่งใส</p> <p>2.การเผยแพร่ข้อมูลผลการดำเนินงานผ่านเว็บไซต์หรือสื่อสังคมออนไลน์ รวมถึงการมีช่องทางในการร้องเรียนการทุจริตต่อการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ และช่องทางการรับฟังคำติชมหรือความคิดเห็น เกี่ยวกับการดำเนินงานหรือการให้บริการผ่านช่องทาง ออนไลน์หรือช่องทางอื่นๆ</p>
แบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ	
9) การเปิดเผยข้อมูล	<p>1.การเผยแพร่ข้อมูลบนเว็บไซต์ของสถานีดำรวจให้สาธารณชนได้รับทราบ</p> <p>2.การเผยแพร่ข้อมูลในประเด็นข้างต้นแสดงถึงความโปร่งใสในการบริหารงาน และการดำเนินงานของสถานีดำรวจ</p>

ตัวชี้วัดการประเมิน ITA	ประเด็นที่ต้องปรับปรุงและยกระดับพัฒนา
10) การป้องกันการทุจริต	1.การดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริต ได้แก่ เจตจำนงสุจริตของผู้บริหาร การป้องกันและลดโอกาสการทุจริต ระบบการรักษาทรัพย์สินของราชการและ 2.มาตรการภายในเพื่อป้องกันการทุจริต

**3.การกำหนดมาตรการ/กิจกรรมในการเตรียมความพร้อม** รับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (INTEGRITY AND TRANSPARENCY ASSESSMENT: ITA)

ของสถานีตำรวจภูธรระเบาะไฟ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2568 ทั้งด้านระบบงานพฤติกรรมและวัฒนธรรมของผู้ปฏิบัติงาน การสื่อสารสร้างการรับรู้ต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน และผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก แยกตามตัวชี้วัด

- สถานีตำรวจภูธรระเบาะไฟ ได้ดำเนินการกำหนดมาตรการ/กิจกรรมในการเตรียมความพร้อมรับการประเมิน

คุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (INTEGRITY AND TRANSPARENCY ASSESSMENT: ITA) ของสถานีตำรวจภูธรระเบาะไฟ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2568 ทั้งด้านระบบงานพฤติกรรมและวัฒนธรรมของผู้ปฏิบัติงาน

การสื่อสารสร้างการรับรู้ต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายในและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก แยกตามตัวชี้วัด และกำหนดแนวทางยกระดับและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน 2 ด้าน ดังต่อไปนี้

- **(1) การพัฒนาระดับการให้บริการ/ ONE STOP SERVICE** เพื่ออำนวยความสะดวกประชาชน

ที่มารับบริการโดยสถานีตำรวจดำเนินการปรับปรุงพัฒนาหน่วยงาน ดังต่อไปนี้

- 1.1 จุดประชาสัมพันธ์/สอบถามความคืบหน้าการดำเนินคดี
- 1.2 ป้ายประชาสัมพันธ์จุดบริการ
- 1.3 ป้ายพันธะสัญญา (หมายเหตุ : ป้ายมีความสมบูรณ์ไม่ชำรุด ปรับปรุงข้อมูลให้ทันสมัยอยู่เสมอ)
- 1.4 ป้าย NO GIFT POLICY
- 1.5 ป้ายประชาสัมพันธ์ DOWNLOAD คู่มือการให้บริการ
- 1.6 การจัดสิ่งอำนวยความสะดวกการให้บริการประชาชน

- **(2) ยกระดับการเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะ (OIT)** ตามแบบตรวจสอบการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ

- 2.1 การจัดทำเว็บไซต์/ปรับปรุงข้อมูลให้เป็นปัจจุบัน
- 2.2 การจัดทำข้อมูลสาธารณะตามเกณฑ์การประเมินและข้อมูลที่เกี่ยวข้องต่างๆ
- 2.3 การกำกับติดตามการเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะอย่างต่อเนื่อง

แนวทางการยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน

1) การพัฒนายกระดับการให้บริการ/One Stop Service

ด้าน	ประเด็นที่ต้องปรับปรุงและยกระดับพัฒนา	ผู้รับผิดชอบ
จุดประชาสัมพันธ์/ สอบถามความคืบหน้าการ ดำเนินคดี	จุดประชาสัมพันธ์ต้องจัดให้มีเจ้าหน้าที่ ประชาสัมพันธ์เพื่อติดต่อประสานงานในเบื้องต้น โดยกำหนดแผ่นป้ายแสดงตารางเวรผู้ปฏิบัติ พร้อมเบอร์โทรศัพท์ที่สามารถติดต่อได้ ต้องจัด ช่องทางที่สามารถให้ประชาชนสามารถสอบถามความ คืบหน้าการดำเนินคดีได้และมีการประชาสัมพันธ์ใน ห้อง One Stop Service	<p>จ.ส.ต.จากรัฐมนตรี ทวีทรัพย์ ผบ.หมู่(ป.)ฯ</p> <p>จ.ส.ต.สิงหา พลสอน ผบ.หมู่(ป.)ฯ</p> <p>พ.ต.ต.วิเชียร ชัดสี สว.อก.ฯ</p>
ภาพป้ายประชาสัมพันธ์ จุดบริการ	ภาพป้ายประชาสัมพันธ์ต้องติดตั้งให้ ประชาชนได้เห็นชัดเจน เพื่อสามารถเข้า ติดต่อราชการได้รวดเร็วที่จุดห้อง One Stop Service	
ป้ายพันธะสัญญา	ต้องจัดให้มีป้ายพันธะสัญญาติดตั้งให้ ประชาชนได้เห็นชัดเจนที่จุดห้อง One Stop Service และมีประชาสัมพันธ์ในเว็บไซต์หน่วย	
ภาพป้าย No Gift Policy	ต้องจัดให้มีป้าย No Gift Policy ติดไว้ที่จุดห้อง One Stop Service ให้ประชาชนเห็นชัดเจน เพื่อ แสดงเจตจำนงของหัวหน้าสถานีในการไม่ รับของขวัญของกำนัล	
ภาพป้ายประชาสัมพันธ์ Download คู่มือการ ให้บริการ	จัดให้มีป้ายประชาสัมพันธ์ให้ประชาชน Download คู่มือการให้บริการ ติดที่จุดห้อง One Stop Service ให้ประชาชนทราบคู่มือ ประชาสัมพันธ์ในเว็บไซต์ของสถานี	
ภาพการจัดสิ่งอำนวยความสะดวก การให้บริการ ประชาชน	ณ จุดบริการสถานีตำรวจ จัดบริการน้ำดื่มสำหรับ ประชาชนมีที่นั่งพักระหว่างรอติดต่อราชการ มีบริการ อินเทอร์เน็ต WIFI ฟรี สำหรับประชาชน จุดบริการมีการ ติดตั้งให้รับชมช่องสถานีโทรทัศน์สำนักงานตำรวจแห่ง ชาติ เพื่อทราบข้อมูลข่าวสารของตำรวจ จัดห้องน้ำชาย หญิงและผู้พิการที่สะอาด มีบริการอักษรเบลล์สำหรับ ผู้พิการทางสายตาและมีที่ จอดรถสำหรับประชาชนผู้มา ติดต่อราชการที่เพียงพอ	

แนวทางการยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน

2) ยกระดับการเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะ (OIT) ตามแบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ

ด้าน	ประเด็นที่ต้องปรับปรุงและยกระดับพัฒนา	ผู้รับผิดชอบ
<b>OIT</b>		
O1 โครงสร้างอัตรากำลัง และข้อมูลผู้บริหาร	<p>ดำเนินการจัดทำข้อมูลตามคู่มือ ITA ปีงบประมาณ พ.ศ.2568</p> <p>แสดงโครงสร้างอัตรากำลังข้อมูลผู้บริหาร ที่มีข้อมูลเป็นปัจจุบัน เพื่อให้ประชาชนทราบว่า แต่ละงาน ประกอบด้วยลักษณะงานใด โดยสอดคล้องกับภารกิจของแต่ละงานตามการมอบหมายงานของสถานีดำรวจ</p>	จ.ส.ต.จารุวัฒน์ ทวีทรัพย์ ผบ.หมู่(ป.)ฯ จ.ส.ต.สิงหา พลสอน ผบ.หมู่(ป.)ฯ พ.ต.ต.วิเชียร ชัดสี สว.อก.ฯ
O2 อำนาจหน้าที่ และพื้นที่รับผิดชอบ	<p><u>อำนาจหน้าที่</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>ข้อมูลเกี่ยวกับอำนาจหน้าที่หรือภารกิจของสถานีดำรวจและบทบาทภารกิจความรับผิดชอบของแต่ละงานภายในสถานีดำรวจ</li> </ul> <p><u>พื้นที่รับผิดชอบ</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>ข้อมูลพื้นที่รับผิดชอบ ได้แก่ เขต/ตำบล/จำนวนประชากร</li> <li>ระบุ/เดือน/ปี ที่จัดทำข้อมูล</li> </ul>	
O3 กฎหมายที่เกี่ยวข้อง	<p><u>กฎหมายที่เกี่ยวข้อง</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>ข้อมูลกฎหมายที่มีการบังคับใช้ของสถานีดำรวจ โดยมีการจัดเป็นหมวดหมู่ ง่ายต่อการค้นหา</li> </ul> <p>หมายเหตุ : กรณีมีกฎหมายที่บังคับใช้เป็นจำนวนมาก ควรมีกฎหมายที่ประชาชนต้องรู้/ควรรู้ เปิดเผยก่อน</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>แนวทางการปฏิบัติตามกฎหมาย</li> <li>แนวปฏิบัติในการจับหรือค้น</li> <li>มาตรการป้องกันการแทรกแซงการใช้ดุลพินิจ</li> <li>แนวปฏิบัติในการใช้ดุลพินิจไม่รับคำร้องทุกชนิดในคดีอาญา</li> <li>แนวปฏิบัติในการสอบปากคำของพนักงานสอบสวน สิทธิของผู้เสียหายหรือเหยื่ออาชญากรรมและสิทธิผู้ต้องหา</li> </ul>	

แนวทางการยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน

2) ยกระดับการเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะ (OIT) ตามแบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ

ด้าน	ประเด็นที่ต้องปรับปรุงและยกระดับพัฒนา	ผู้รับผิดชอบ
<p>O5 ข้อมูลการติดต่อ และช่องทางการถาม-ตอบ /รับฟังความคิดเห็น</p>	<p><u>ข้อมูลการติดต่อ</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• ช่องทางติดต่ออย่างน้อยประกอบด้วย ชื่อหน่วยงาน, ที่อยู่, หมายเลขโทรศัพท์, ที่อยู่ไปรษณีย์ อิเล็กทรอนิกส์ (E-mail), แผนที่ตั้งสถานีตำรวจ</li> </ul> <p>หมายเหตุ : 1) ทำการปรับปรุงเมื่อมีการเปลี่ยนแปลงข้อมูลทุกครั้ง</p> <p>2)ต้องมีครบทุกองค์ประกอบช่องทางการถาม-ตอบ/รับฟังความคิดเห็นช่องทางการรับฟังความคิดเห็น</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• แสดงตำแหน่งบนเว็บไซต์ของหน่วยงานที่บุคคลภายนอกสามารถสอบถามข้อมูลต่างๆได้ และสามารถแสดงความคิดเห็น แนะนำ หรือติชม เกี่ยวกับการดำเนินงานหรือการให้บริการของสถานีตำรวจ</li> </ul>	<p>จ.ส.ต.จารวัฒน์ ทวีทรัพย์ ผบหมู่(ป.)ฯ</p> <p>จ.ส.ต.สิงหา พลสอน ผบหมู่(ป.)ฯ</p> <p>พ.ต.ต.วิเชียร ชัดสี สว.อก.ฯ</p>
<p>O6 การประชาสัมพันธ์ ข้อมูลผลการดำเนินงาน</p>	<p><u>การประชาสัมพันธ์ข้อมูลผลการดำเนินงาน</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• การประชาสัมพันธ์ข้อมูลผลการดำเนินงานของสถานีตำรวจประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2568 โดยเริ่มเผยแพร่ตั้งแต่ เดือนตุลาคม พ.ศ.2567</li> <li>• มีช่องทางการเผยแพร่ผ่านหน้าเว็บไซต์หลักของสถานีตำรวจ และสื่อสังคมออนไลน์ ได้แก่ Facebook หรือ Line เป็นต้น ที่สามารถเชื่อมโยงไปยังเว็บไซต์หลักของสถานีตำรวจได้</li> <li>• มีการประชาสัมพันธ์ข้อมูลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ของสถานีตำรวจ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2568</li> <li>• มีข่าวสารการประชาสัมพันธ์ข้อมูลการตอบแบบวัด EIT ของหน่วยงานผ่าน Link หรือ QR</li> <li>• Code อย่างชัดเจน</li> </ul>	<p>จ.ส.ต.จารวัฒน์ ทวีทรัพย์ ผบหมู่(ป.)ฯ</p> <p>จ.ส.ต.สิงหา พลสอน ผบหมู่(ป.)ฯ</p> <p>พ.ต.ต.วิเชียร ชัดสี สว.อก.ฯ</p>

แนวทางการยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน

2) ยกระดับการเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะ (OIT) ตามแบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ

ด้าน	ประเด็นที่ต้องปรับปรุงและยกระดับพัฒนา	ผู้รับผิดชอบ
<p>O7 รายงานการปฏิบัติราชการประจำเดือน</p>	<p><u>รายงานผลการปฏิบัติราชการสถานีตำรวจประจำเดือน</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• รายงานผลการปฏิบัติราชการสถานีตำรวจรอบ 6 เดือนแรก ของปีงบประมาณ พ.ศ.2568 (ต.ค.67 – มี.ค.68)               <ul style="list-style-type: none"> <li>◦ แยกรายเดือนและเผยแพร่เป็นประจำทุกเดือน</li> <li>◦ รายงานผลฯ อย่างน้อยประกอบด้วย การปฏิบัติงานของสถานีตำรวจหรือโครงการ/กิจกรรม รายละเอียด ระยะเวลาดำเนินการ หน่วยงานที่รับผิดชอบ พร้อมภาพกิจกรรม</li> <li>◦ เปิดเผยทั้งในรูปแบบไฟล์ PDF และรูปแบบ Structured data ที่เครื่องสามารถอ่านได้ (Machine-readable) ได้แก่ข้อมูลในรูปแบบไฟล์ Word เท่านั้น</li> </ul> </li> </ul>	<p>พ.ต.ต. วิเชียร ชัดสี สว.อก.ฯ            จ.ส.ต.สิงหา พลสอน ผบหมู่(ป.)ฯ            จ.ส.ต.จรรูวัฒน์ ทวีทรัพย์ ผบหมู่(ป.)ฯ</p>
<p>O8 คู่มือการปฏิบัติงานสำหรับเจ้าหน้าที่</p>	<p><u>คู่มือการปฏิบัติงานสำหรับเจ้าหน้าที่</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• ข้อมูลเกี่ยวกับคู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงานตามภารกิจของแต่ละสายงาน (งานอำนวยความสะดวก งานป้องกันปราบปราม งานจราจร งานสืบสวน และงานสอบสวน)</li> <li>• พร้อมรายละเอียด</li> </ul>	

แนวทางการยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน

2) ยกระดับการเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะ (OIT) ตามแบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ

ด้าน	ประเด็นที่ต้องปรับปรุงและยกระดับพัฒนา	ผู้รับผิดชอบ
<p>O7 รายงานการปฏิบัติราชการประจำเดือน</p>	<p><u>รายงานผลการปฏิบัติราชการสถานีตำรวจประจำเดือน</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• รายงานผลการปฏิบัติราชการสถานีตำรวจรอบ 6 เดือนแรก ของปีงบประมาณ พ.ศ.2568 (ต.ค.67 – มี.ค.68)               <ul style="list-style-type: none"> <li>◦ แยกรายเดือนและเผยแพร่เป็นประจำทุกเดือน</li> <li>◦ รายงานผลฯลฯ อย่างน้อยประกอบด้วย การปฏิบัติงานของสถานีตำรวจหรือโครงการ/กิจกรรม รายละเอียด ระยะเวลาดำเนินการ หน่วยงานที่รับผิดชอบ พร้อมภาพกิจกรรม</li> <li>◦ เปิดเผยทั้งในรูปแบบไฟล์ PDF และรูปแบบ Structured data ที่เครื่องสามารถอ่านได้ (Machine-readable) ได้แก่ข้อมูลในรูปแบบไฟล์ Word เท่านั้น</li> </ul> </li> </ul>	<p>พ.ต.ต.วิเชียร ชัดสี สว.อก.ฯ            จ.ส.ต.สิงหา พลสอน ผบหมู่(ป.)ฯ            จ.ส.ต.จารูวัฒน์ ชาติทรัพย์ ผบหมู่(ป.)ฯ</p>
<p>O9 คู่มือการให้บริการประชาชน</p>	<p><u>คู่มือการให้บริการประชาชน</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• แสดงคู่มือฉบับประชาชนในการขอรับบริการกับสถานีตำรวจ เป็นคู่มือที่สอดคล้องกับบริบทของพื้นที่ ชุมชน ที่อยู่ในความรับผิดชอบ ซึ่งมีเนื้อหาประกอบด้วย ประเภทงานให้บริการ ขั้นตอนการให้บริการ แผนผัง/แผนภูมิการให้บริการ ระยะเวลาที่ใช้ในการให้บริการ โดยแยกตามหมวดหมู่ของงานบริการแต่ละสายงาน(งานอำนวยความสะดวก งานป้องกันปราบปรามงานจราจร งานสืบสวน และงานสอบสวน)</li> </ul>	

แนวทางการยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน

2) ยกระดับการเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะ (OIT) ตามแบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ

ด้าน	ประเด็นที่ต้องปรับปรุงและยกระดับพัฒนา	ผู้รับผิดชอบ
O10 E-Service	<p><u>E-Service</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• แสดงระบบบริการประชาชนผ่านอิเล็กทรอนิกส์ออนไลน์โดยเป็นการอำนวยความสะดวกให้แก่ประชาชนสำหรับบริการด้านต่างๆของสถานีตำรวจได้แก่ <ul style="list-style-type: none"> <li>• ระบบแจ้งความ Online</li> <li>• ระบบเสียค่าปรับ Online</li> <li>• ระบบติดตามความคืบหน้าของคดี (CaseTracking)</li> <li>• สามารถเข้าถึงหรือเชื่อมโยงไปยังช่องทางข้างต้นได้จากเว็บไซต์หลักของสถานีตำรวจ</li> </ul> </li> </ul>	
O11 ข้อมูลผลการดำเนินงานในเชิงสถิติ	<p><u>ข้อมูลผลการดำเนินงานในเชิงสถิติ</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• ข้อมูลผลการดำเนินงานของสถานีตำรวจตามภารกิจหลักในเชิงสถิติ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2568 ซึ่งเป็นผลการดำเนินงานในรอบ 6 เดือนแรก ของปีงบประมาณ พ.ศ.2568 (ต.ค.67-มี.ค.68) <ul style="list-style-type: none"> <li>• แยกเป็นรายเดือนและเผยแพร่ทุกเดือน</li> </ul> </li> </ul> <ol style="list-style-type: none"> <li>1.ข้อมูลผลการดำเนินงานในเชิงสถิติด้านคดีตามระบบ CRIMES</li> <li>2.ข้อมูลผลการดำเนินงานในเชิงสถิติการตั้งจุดตรวจ-จุดสกัด <ul style="list-style-type: none"> <li>• เปิดเผยทั้งในรูปแบบไฟล์ PDF และรูปแบบ Structured data ที่เครื่องสามารถอ่านได้ (Machine-readable) ได้แก่ข้อมูลในรูปแบบไฟล์ Excel หรือไฟล์ Word</li> </ul> </li> </ol>	

แนวทางการยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน

2) ยกระดับการเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะ (OIT) ตามแบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ

ด้าน	ประเด็นที่ต้องปรับปรุงและยกระดับพัฒนา	ผู้รับผิดชอบ
<p>O12 แผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี และรายงานผลการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี</p>	<p><u>แผนการใช้จ่ายงบประมาณสถานีตำรวจประจำปี</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>แผนการใช้จ่ายงบประมาณของสถานีตำรวจประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ จำแนกตามแหล่งที่ได้รับการจัดสรร/สนับสนุนรายงานผลการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี</li> <li>รายงานผลการใช้จ่ายงบประมาณ รอบ 6 เดือนแรก หรือ 2 ไตรมาส ของปีงบประมาณ พ.ศ.2568 ( ตุลาคม 2567 – มีนาคม 2568 )</li> <li>มีการรายงานต่อหัวหน้าสถานีตำรวจ</li> <li>ข้อมูลการจัดทำรายงาน ได้แก่ ผลการใช้จ่ายงบประมาณเป็นไปตามเป้าหมายเมื่อเทียบกับแผนการใช้จ่ายงบประมาณ ปัญหา อุปสรรค</li> <li>เปิดเผยทั้งในรูปแบบไฟล์ PDF และรูปแบบ Structured data ข้อมูลในรูปแบบไฟล์ Excel เท่านั้น</li> </ul>	<p>จ.ศ.ต.จากรัฐมนตรีฯ จ.ศ.ต.สิงหา พลสอ.ผบ.หมู่(ป.)ฯ พ.ต.ต.วิเชียร ชัดสี สว.อก.ฯ</p>
<p>O13 ข้อมูลเงินกองทุนเพื่อการสืบสวนและสอบสวนคดีอาญา</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>ข้อมูลกองทุนเพื่อการสืบสวนและสอบสวนคดีอาญาที่สถานีตำรวจได้รับการจัดสรรและการใช้จ่ายเงินกองทุนฯ ในรอบ 6 เดือนแรก หรือ 2 ไตรมาส ของปีงบประมาณ พ.ศ.2568</li> <li>เปิดเผยทั้งในรูปแบบไฟล์ PDF และรูปแบบ Structured data ที่เครื่องสามารถอ่านได้ (Machine-readable) ได้แก่ ข้อมูลในรูปแบบไฟล์ Excel และไฟล์ Word</li> <li>ข้อมูลจัดทำตามตารางตัวอย่าง สามารถปรับได้ตามความเหมาะสม</li> </ul>	

แนวทางการยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน

2) ยกระดับการเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะ (OIT) ตามแบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ

ด้าน	ประเด็นที่ต้องปรับปรุงและยกระดับพัฒนา	ผู้รับผิดชอบ
<p>O14 ประกาศต่างๆ เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้าง</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>ประกาศต่าง ๆ เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างของ สภานิติการตรวจประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2568 ที่จะต้องดำเนินการตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ ได้แก่ ประกาศแผนการจัดซื้อจัดจ้าง ประกาศเชิญชวนประกาศผลการจัดซื้อจัดจ้าง</li> <li>ข้อมูลที่เผยแพร่ทุกรายการในรอบ 6 เดือนแรกของปีงบประมาณ พ.ศ.2568 (กรณีไม่มีให้ระบุว่าไม่มีการจัดซื้อจัดจ้าง)</li> </ul>	<p>จ.ส.ต.จารูวัฒน์ ทวีทรัพย์ มบทหมู่(ป.)ฯ                      จ.ส.ต.สิงหา พลสอน มบทหมู่(ป.)ฯ                      พ.ต.ต.วิเชียร ชัดสี สว.อก.ฯ</p>
<p>O15 สรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างรายเดือน</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>สรุปผลการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง (สขร.๑) ประจำเดือน โดยมีข้อมูลรายละเอียดผลการจัดซื้อจัดจ้าง ได้แก่ งานที่ซื้อหรือจ้าง วงเงินที่ซื้อหรือจ้าง ราคากลาง วิธีการซื้อหรือจ้างรายชื่อผู้เสนอราคาและราคาที่เสนอ ผู้ได้รับการคัดเลือก และราคาที่ตกลง เหตุผลที่คัดเลือก โดยสรุปเลขที่และวันที่ของสัญญา หรือข้อตกลงในการซื้อหรือจ้าง เป็นต้น</li> <li>สรุปผลการจัดซื้อจัดจ้าง จำแนกข้อมูลเป็นรายเดือน เผยแพร่เป็นประจำทุกเดือน</li> <li>ข้อมูลที่เปิดเผย 6 เดือนแรกของปีงบประมาณ พ.ศ.2568</li> <li>กรณีไม่มีการจัดซื้อจัดจ้างในรอบเดือนใดให้ระบุว่า ไม่มีการจัดซื้อจัดจ้าง</li> <li>เปิดเผยทั้งในรูปแบบไฟล์ PDF และรูปแบบ Structured data ที่เครื่องสามารถอ่านได้ (Machine-readable) ได้แก่ข้อมูลในรูปแบบไฟล์ Excel หรือไฟล์ Word</li> </ul>	

แนวทางการยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน

2) ยกระดับการเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะ (OIT) ตามแบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ

ด้าน	ประเด็นที่ต้องปรับปรุงและยกระดับพัฒนา	ผู้รับผิดชอบ
<p>O16 หลักเกณฑ์การบริหารและพัฒนากำลังพล</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• สถานีตำรวจมีการประกาศหลักเกณฑ์การบริหารกำลังพลและการพัฒนากำลังพล ซึ่งเป็นไปตามกฎ ระเบียบ และข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง ได้แก่               <ul style="list-style-type: none"> <li>- หลักเกณฑ์การพัฒนากำลังพล</li> <li>- หลักเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงาน</li> <li>- หลักเกณฑ์การเลื่อนขั้นเลื่อนเงินเดือน</li> </ul> </li> </ul> <p>หมายเหตุ: ใช้ข้อมูลกลางสำนักงานตำรวจแห่งชาติได้</p>	<p>จ.ส.ต.จากรู้พัฒนา ทวีทรัพย์ ผบ.หมู่(ป.)ฯ            จ.ส.ต.สิงหา พลสอน ผบ.หมู่(ป.)ฯ            พ.ต.ต.วิเชียร ชัดสี สว.อก.ฯ</p>
<p>O17 ช่องทางการแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริตและข้อมูลเชิงสถิติเรื่องร้องเรียนการทุจริต</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• ช่องทางการแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่ของสถานีตำรวจ</li> <li>• ข้อมูลสถิติเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่ของสถานีตำรวจ</li> <li>• มีข้อมูลความก้าวหน้าการจัดการเรื่องร้องเรียน ได้แก่ จำนวนเรื่อง เรื่องที่ดำเนินการ</li> <li>• แล้วเสร็จเรื่องที่อยู่ระหว่างดำเนินการ เป็นต้น (กรณีไม่มีเรื่องร้องเรียนให้ระบุไม่มีเรื่องร้องเรียน)</li> <li>• เป็นข้อมูลในระยะเวลาอย่างน้อย 6 เดือนแรกของปีงบประมาณ พ.ศ.2567 ระบุข้อมูลในการจัดทำ ณ เดือนมีนาคม พ.ศ.2568</li> </ul>	

แนวทางการยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน

2) ยกระดับการเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะ (OIT) ตามแบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ

ด้าน	ประเด็นที่ต้องปรับปรุงและยกระดับพัฒนา	ผู้รับผิดชอบ
<p>O18 ประกาศนโบายต่อต้านการรับสินบน</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>ประกาศนโบายการต่อต้านการรับสินบน (Anti-Bribery Policy) โดยผู้บริหารสูงสุดของสถานีตำรวจคนปัจจุบัน และให้เผยแพร่ฉบับแปลเป็นภาษาอังกฤษควบคู่กับฉบับภาษาไทย</li> <li>เนื้อหาของนโยบาย ประกอบด้วย               <ol style="list-style-type: none"> <li>วัตถุประสงค์</li> <li>ขอบเขตใช้บังคับกับใครบ้าง</li> <li>นิยามคำว่า สินบน หมายถึงอะไรบ้าง รวมถึงการรับของขวัญ ของกำนัล (Gift) ค่าอำนวยความสะดวก เครื่องแสดงไมตรีจิต การรับบริจาค การรับเลี้ยง และประโยชน์ในลักษณะเดียวกัน</li> </ol> </li> </ul> <p>เมื่อการเสนอ การให้ หรือการรับที่สามารถพิจารณาอย่างเป็นเหตุเป็นผลได้ว่าเป็นสินบน และรวมถึงการให้หรือรับกันภายหลัง(การรับของขวัญจากการปฏิบัติหน้าที่ จะแตกต่างจากการรับโดยธรรมจรรยา ซึ่งหมายถึงการรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดอันอาจคำนวณเป็นเงินได้จากบุคคล ที่ให้กันในโอกาสเทศกาลหรือวันสำคัญ ดังนั้น การรับของขวัญของกำนัล หรือสินน้ำใจ จากการปฏิบัติหน้าที่ อาจเป็นการรับสินบนนโยบายจึงต้องกำหนดให้ชัดเจน)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>การฝ่าฝืนนโยบายจะมีมาตรการจัดการอย่างไร</li> <li>มาตรการติดตามตรวจสอบ</li> <li>ช่องทางร้องเรียน แจ้งเบาะแส</li> <li>มาตรการคุ้มครองผู้ร้องเรียน/ แจ้งเบาะแส</li> </ul> <p>การรักษาความลับ</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>ระบุวัน เดือน ปี ที่ประกาศ</li> </ul> <p>หมายเหตุ: แนวทางการจัดทำสามารถปรับได้ตามความเหมาะสมอินโฟกราฟฟิกนโยบายไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิด(NoGift Policy) จากการปฏิบัติหน้าที่แสดงอินโฟกราฟฟิกของหน่วย</p>	<p>จ.ต.ต.จารุวัฒน์ ทวีทรัพย์ ผบหมู่(ป.)ฯ</p> <p>จ.ต.ต.สิงหา พลสอน ผบหมู่(ป.)ฯ</p> <p>พ.ต.ต.วิเชียร ชัดสี สว.อก.ฯ</p>

แนวทางการยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน

2) ยกระดับการเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะ (OIT) ตามแบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ

ด้าน	ประเด็นที่ต้องปรับปรุงและยกระดับพัฒนา	ผู้รับผิดชอบ
<p>O19 การมีส่วนร่วมของหัวหน้าสถานีตำรวจ</p>	<p><u>การมีส่วนร่วมของหัวหน้าสถานีตำรวจ</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• แสดงกิจกรรมการมีส่วนร่วมของหัวหน้าสถานีตำรวจคนปัจจุบัน ในการเสริมสร้างคุณธรรมจริยธรรมการต่อต้านการทุจริต/สินบนในหน่วยงาน</li> <li>• เป็นการดำเนินการของปีงบประมาณ พ.ศ.2568</li> <li>• แสดงข่าวกิจกรรมของหัวหน้าสถานีตำรวจอย่างน้อย ๓ ข่าว</li> </ul> <p>หมายเหตุ : ขอให้หัวหน้าสถานีตำรวจคนปัจจุบันมีส่วนร่วมในการชี้แจง เน้นย้ำ ให้ข้อมูลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน ของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity&amp;Transparency Assessment:ITA) ของสถานีตำรวจ ให้เจ้าหน้าที่ตำรวจในหน่วยงานได้รับรู้ รับทราบด้วย</p>	<p>จ.ส.ต.จากรัฐมนตรี ทวีทรัพย์ ผบ.หมู่(ป.)ฯ  จ.ส.ต.สิงหา พลสอน ผบ.หมู่(ป.)ฯ  พ.ต.ต.วิเชียร ชัดสี สว.อก.ฯ</p>
<p>O20 การประเมินความเสี่ยงต่อการรับสินบน</p>	<p><u>การประเมินความเสี่ยงต่อการรับสินบน</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• แสดงการประเมินความเสี่ยงต่อการรับสินบน และแผนบริหารจัดการ ความเสี่ยงต่อการรับสินบน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2568</li> <li>• ทำการประเมินความเสี่ยงจากกระบวนการในการใช้อำนาจและตำแหน่งหน้าที่ทุกสายงาน ทำการประเมินความเสี่ยงต่อการรับสินบนอย่างน้อยต้องมีข้อมูล ดังนี้</li> </ul> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ชื่อกระบวนการ/งาน/โครงการ ของแต่ละสายงาน</li> <li>- เกณฑ์ในการประเมินความเสี่ยงต่อการรับสินบน</li> <li>- ระบุประเด็นความเสี่ยงต่อการรับสินบน (เหตุการณ์หรือรูปแบบ พฤติกรรมต่อการรับสินบน)</li> <li>- ระดับของความเสี่ยงต่อการรับสินบน</li> <li>- แผนบริหารจัดการความเสี่ยงต่อการรับสินบน</li> </ul>	<p>จ.ส.ต.จากรัฐมนตรี ทวีทรัพย์ ผบ.หมู่(ป.)ฯ  จ.ส.ต.สิงหา พลสอน ผบ.หมู่(ป.)ฯ  พ.ต.ต.วิเชียร ชัดสี สว.อก.ฯ</p>

แนวทางการยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน

2) ยกระดับการเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะ (OIT) ตามแบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ

ด้าน	ประเด็นที่ต้องปรับปรุงและยกระดับพัฒนา	ผู้รับผิดชอบ
<p>O21 การรายงานผลการดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงต่อการรับสินบน</p>	<p><u>การรายงานผลการดำเนินการเพื่อจัดการรับสินบน</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>เป็นกิจกรรมหรือการดำเนินการที่สอดคล้องกับมาตรการหรือการดำเนินการเพื่อบริหารจัดการความเสี่ยงต่อการรับสินบนตามข้อ O25 ประกอบด้วยข้อมูลดังนี้</li> </ul> <p>(1) ผลการดำเนินการตามมาตรการการจัดการความเสี่ยงต่อการรับสินบน แยกตามสายงาน</p> <p>(2) แสดงภาพกิจกรรมการดำเนินการตามมาตรการจัดการความเสี่ยงต่อการรับสินบน - แนวทางการเผยแพร่หรือเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจให้เจ้าหน้าที่สามารถใช้ทรัพย์สินของราชการและของบริจาคได้อย่างถูกต้อง การจัดเก็บของกลาง</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>แสดงการวางระบบการจัดเก็บรักษาของกลางที่ยึดอายัดเพื่อป้องกันไม่ให้ถูกสับเปลี่ยนหรือไม่นำเข้าระบบหรือเข้าระบบบางส่วน เพื่อแลกกับการเรียกรับผลประโยชน์ทั้งทางคดีและรับทรัพย์สิน มีระบบควบคุมที่เพียงพอ และเหมาะสมตามประเภทของของกลางนั้นๆ</li> </ul> <p>รายงานผลการปฏิบัติ</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>รายงานผลการปฏิบัติเกี่ยวกับการจัดการทรัพย์สินของทางราชการ ของบริจาคมการจัดเก็บของกลาง</li> <li>เป็นข้อมูลในระยะเวลาอย่างน้อย 6 เดือนแรกของปีงบประมาณ พ.ศ.2568</li> </ul>	<p>ผู้รับผิดชอบ</p> <p>จ.ส.ต.จากรัฐมนตรีฯ จ.ส.ต.สิงหา พลสอน ผบหนุ่ม(ป.)ฯ พ.ต.ต.วิเชียร ชัดสี สว.อก.ฯ</p>

แนวทางการยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน

2) ยกระดับการเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะ (OIT) ตามแบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ

ด้าน	ประเด็นที่ต้องปรับปรุงและยกระดับพัฒนา	ผู้รับผิดชอบ
<p>O22 คู่มือหรือแนวทางการปฏิบัติตามมาตรฐานทางจริยธรรม</p>	<p><u>คู่มือหรือแนวทางการปฏิบัติตามมาตรฐานทางจริยธรรม</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• แสดงการจัดทำคู่มือหรือแนวทางการปฏิบัติตามมาตรฐานทางจริยธรรมของสถานีตำรวจ</li> <li>• ทั้งนี้ต้องไม่ต่ำกว่ามาตรฐานตามประมวลจริยธรรมของสำนักงานตำรวจแห่งชาติ พ.ศ.2564 (ประกาศราชกิจจานุเบกษา วันที่ ๑ กันยายน 2564)</li> <li>• การจัดทำคู่มือหรือแนวทางให้มีแนวปฏิบัติที่เข้าใจง่าย ได้แก่ แสดงตัวอย่างประกอบหรือพฤติกรรมที่พึงประสงค์ (Do &amp; Don't) ตามบทบาทภารกิจของสถานีตำรวจ</li> </ul>	<p>จ.ส.ต.จากรู้ตม.น.ท.ท.ร.พ.ย. (ป.)๓                      จ.ส.ต.สิงหา พลสอน ผบ.ท.ม. (ป.)๓                      พ.ต.ต.วิเชียร ชัดสี สว.อก.๓</p>
<p>O23 การรายงานผลการดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงต่อการรับสินบน</p>	<p><u>การจัดการทรัพย์สินของราชการและของบริจาค</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• แสดงการวางระบบการดูแลจัดการทรัพย์สินเพื่อป้องกันการนำทรัพย์สินของราชการและของบริจาคไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตน โดยมีอย่างน้อย ดังนี้                         <ul style="list-style-type: none"> <li>- จำแนกประเภททรัพย์สินของราชการอาวุธยุทโธปกรณ์และของบริจาค</li> <li>- กำหนดแนวทางควบคุม กำกับ ดูแลรักษาตรวจนับ ตรวจสอบสภาพการใช้งานทรัพย์สินของราชการและของบริจาค โดยเฉพาะทรัพย์สินประเภทที่มีความเสี่ยงต่อการนำไปใช้โดยมิชอบ</li> <li>- ตรวจสอบและตรวจนับอาวุธยุทโธปกรณ์ของสถานีตำรวจเพื่อให้มีความพร้อมต่อการใช้งานในภารกิจประจำวัน</li> <li>- กำหนดแนวทางการยืมหรือเบิกจ่ายทรัพย์สินของราชการหรือของบริจาคไปใช้ปฏิบัติงานที่ชัดเจน</li> </ul> </li> </ul>	

แนวทางการยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน

2) ยกระดับการเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะ (OIT) ตามแบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ

ด้าน	ประเด็นที่ต้องปรับปรุงและยกระดับพัฒนา	ผู้รับผิดชอบ
<p>O24 มาตรการการยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน</p>	<p>มาตรการยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• การเตรียมความพร้อมรับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ของสถานีตำรวจ ประจําปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ ได้แก่ <ul style="list-style-type: none"> <li>- คำสั่งแต่งตั้งคณะทำงานขับเคลื่อน ITA ของสถานี</li> <li>- ผกก./หน.สภ. ชี้แจงและให้ข้อมูลเกี่ยวกับการประเมินแก่เจ้าหน้าที่ตำรวจในหน่วยงาน</li> <li>• กำหนดแนวทางยกระดับและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน ๒ ด้าน ดังต่อไปนี้ <ol style="list-style-type: none"> <li>(๑) การพัฒนายกระดับการให้บริการ/ One Stop Service เพื่ออำนวยความสะดวกประชาชนที่มารับบริการโดยสถานี ตำรวจดำเนินการปรับปรุงพัฒนาหน่วยงาน ดังต่อไปนี้ <ul style="list-style-type: none"> <li>- จุดประชาสัมพันธ์/สอบถามความคืบหน้าการดำเนินคดี</li> <li>- ป้ายประชาสัมพันธ์จุดบริการ - ป้ายพันธะสัญญา</li> <li>- (หมายเหตุ : ป้ายมีความสมบูรณ์ไม่ชำรุดปรับปรุงข้อมูลให้ทันสมัยอยู่เสมอ)</li> <li>- ป้าย No Gift Policy</li> </ul> </li> </ol> </li> </ul> </li> </ul> <p>พ.ต.ต.วิเชียร ชัดสี สว.อก.สภ.ระบะเาะไฟ</p> <p>ผู้ควบคุม</p> <p>๑.จนท.รับผิดชอบข้อมูล</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- จ.ส.ต.จาร์วัฒน์ ทวีทรัพย์ ผบ.หมู่(ป.)๓ดำเนินการเสร็จสิ้นภายในเดือน มี.ค.๖๗</li> </ul>	<p>ผู้รับผิดชอบ</p> <p>พ.ต.ต.วิเชียร ชัดสี สว.อก.๓</p> <p>จ.ส.ต.สิงหา พลสอน ผบ.หมู่(ป.)๓</p> <p>จ.ส.ต.จาร์วัฒน์ ทวีทรัพย์ ผบ.หมู่(ป.)๓</p>

มาตรการ/กิจกรรม ในการเตรียมความพร้อมรับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส ในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ของสถานีตำรวจภูธร ประจำปึงประมาณ พ.ศ.2568 และกำหนดแนวทางยกระดับและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน สภ.ระบะเาะไผ่

ตัวชี้วัด	ประเด็นที่ต้องเตรียมความพร้อม/ยกระดับ	กิจกรรมที่จะดำเนินการ	ผลผลิต	วิธีการสร้างการรับรู้	ระยะเวลาแล้วเสร็จ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลากำกับติดตาม
1) การปฏิบัติหน้าที่	1.1 การพัฒนาระดับการให้บริการจุดประชาสัมพันธ์ /สอบถามความคืบหน้าการดำเนินคดี -ป้ายประชาสัมพันธ์จุดบริการ	การจัดให้มีผู้ทำหน้าที่ประชาสัมพันธ์บนสถานีตำรวจ เพื่อให้คำแนะนำขั้นตอนการติดต่องานแก่ผู้มาใช้บริการหรือผู้มาติดต่อราชการ ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความตั้งใจของการบริการที่ดี มีความเป็นมิตรใช้วาจาและกิริยาอาการสุภาพแสดงการให้เกียรติผู้มาติดต่อราชการ	จัดเวรข้าราชการตำรวจปฏิบัติหน้าที่	ติดประกาศผู้ทำหน้าที่ให้ผู้มาติดต่อทราบสื่อสารผ่าน website ของสถานี	ทุกวัน	งานอำนวยการจัดทำแผ่นป้าย พ.ต.ต.วิเชียร ชัดสี สว.อก.๑ ควบคุมการปฏิบัติ  สิบเวรทนายผู้ปฏิบัติ พ.ต.ท.หัสพล โพธิ์ทอง รอง ผกก.ป.๑ ควบคุมการปฏิบัติ	ทุก 1 เดือน
	1.2 นำมาตรการป้องกันความเสี่ยงการทุจริตของแต่ละฝ่ายสู่การปฏิบัติ	ดำเนินการตามมาตรการป้องกันความเสี่ยงการทุจริตของแต่ละฝ่าย โดยจัดอบรมและทำการประชุมร่วมกันให้เห็นถึงมาตรการ	รายงานผลตามมาตรการความเสี่ยงแต่ละสายงานมีผลการดำเนินการ งานละ 1 รายงาน	ประชาสัมพันธ์มาตรการป้องกันความเสี่ยงการทุจริตใน line group อย่างต่อเนื่อง	15 มี.ค.68	ด.ต.สนั่น ขอมกั้ง เจ้าหน้าที่การเงินจัดทำข้อมูล พ.ต.ต.วิเชียร ชัดสี สว.อก.๑ ควบคุมการปฏิบัติ	ทุก 1 เดือน

มาตรการ/กิจกรรม ในการเตรียมความพร้อมรับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ของสถานีตำรวจภูธร ประจำปึงประมาณ พ.ศ.2568 และกำหนดแนวทางยกระดับและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน สภ.ระบะเาะไผ่

ตัวชี้วัด	ประเด็นที่ต้องเตรียมความพร้อม/ยกระดับ	กิจกรรมที่จะดำเนินการ	ผลผลิต	วิธีการสร้างการรับรู้	ระยะเวลาแล้วเสร็จ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลากำกับ ติดตาม
	1.3 ห้อง One Stop Service	วางระบบขั้นตอนการปฏิบัติงานตามมาตรฐานพันธะสัญญา และการนำไปสู่การปฏิบัติ งานอำนวยความสะดวก ป้องกันปราบปราม,งานจราจร,งานสืบสวน ,งานสอบสวน	ติดป้ายพันธะสัญญาของสถานีตำรวจในห้อง One Stop Service	สื่อสารผ่าน website ของสถานี	30 มี.ค.68	งานอำนวยความสะดวกทำแผนป้าย พ.ต.ต.วิเชียร ชัดสี สว.อก.๑ ควบคุมการปฏิบัติ งานสอบสวน ผู้ปฏิบัติ พ.ต.ท.มานิต กิจพิชญ รอง ผกก.(สอบสวน)๑ ควบคุมการปฏิบัติ	ภายใน 31 มี.ค.68
	1.4 เพิ่มจุดเผยแพร่คู่มือขั้นตอนการให้บริการ และเผยแพร่ e-service	ประชาสัมพันธ์ คู่มือ checklist ขั้นตอนการให้บริการ และ e -service	ป้ายประชาสัมพันธ์ Download คู่มือการให้บริการ	สื่อสารโดยสื่อประชาสัมพันธ์	30 มี.ค.68	งานอำนวยความสะดวกทำ พ.ต.ต.วิเชียร ชัดสี สว.อก.๑ ควบคุมการปฏิบัติ	ภายใน 31 มี.ค.68
	1.5 การจัดเวรเหลื่อมเวลา	การจัดเวรเหลื่อมเวลาการให้บริการโดยเจ้าหน้าที่ผลัดใหม่ต้องมาผลัดเปลี่ยนก่อนเวลาปฏิบัติ เวลา 15 นาที และพร้อมปฏิบัติในเวลาเวร	- infographic 1 แผ่น ตารางเวร - ติด 1 จุด ณ จุดประชาสัมพันธ์	สื่อสารสร้างการรับรู้ ความใส่ใจการให้บริการต่อกลุ่มดังกล่าวผ่าน line group ต่างๆตีประกาศ	15 มี.ค.68	สิบเวรทุกนาย ผู้ปฏิบัติ พ.ต.ท.หัสพล โพธิ์ทอง รอง ผกก.ป.๑ ควบคุมการปฏิบัติ	ทุก 1 เดือน
	1.6 เผยแพร่มาตรการป้องกันการรับสินบนและ No Gift Policy	จัดทำสื่อเผยแพร่มาตรการป้องกันการรับสินบนและ No Gift Policy ทำป้าย ประกาศติดจุดบริการ และประกาศทางเว็บไซต์ของหน่วย	- info graphic 2 แผ่น - ติด ณ จุดบริการประชาชนและห้องธุรการ	ความใส่ใจการให้บริการต่อ กลุ่มดังกล่าว ผ่าน fb ผ่าน line group ต่าง ๆ ลง website ของสถานี	15 มี.ค.68	งานอำนวยความสะดวกทำแผนป้ายและประกาศ พ.ต.ต.วิเชียร ชัดสี สว.อก.๑ ควบคุมการปฏิบัติ	ทุก 1 เดือน

มาตรการ/กิจกรรม ในการเตรียมความพร้อมรับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ของสถานีตำรวจภูธร ประจำปึงประมาณ พ.ศ.2568 และกำหนดแนวทางยกระดับและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน สภ.ระบะเาะไผ่

ตัวชี้วัด	ประเด็นที่ต้องเตรียมความพร้อม/ยกระดับ	กิจกรรมที่จะดำเนินการ	ผลผลิต	วิธีการสร้างการรับรู้	ระยะเวลาแล้วเสร็จ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลากำกับติดตาม
2) การใช้งบประมาณ	เผยแพร่ข้อมูลงบประมาณของสถานีตำรวจ	ดำเนินการตามมาตรการป้องกันความเสี่ยงการทุจริตของแต่ละฝ่าย โดยจัดอบรมและทำการประชุมร่วมกันให้เห็นถึงมาตรการ	รายงานผลตามมาตรการความเสี่ยงแต่ละสายงาน มีผลการดำเนินงานละ 1 รายงาน	ประชาสัมพันธ์ มาตรการป้องกันความเสี่ยงการทุจริตใน line group อย่างต่อเนื่อง	15 มี.ค.68	จบท.ธุรการแต่ละสายงาน รายงานผล หัวหน้างานทุกสายงาน เป็นผู้ควบคุมการปฏิบัติ	ทุก 1 เดือน
3) การใช้อำนาจ	การส่งเสริมคุณธรรมในการบริหารงานบุคคล	ผู้กำกับฯ/หัวหน้าสถานี สื่อสารแนวทางการบริหารกำลังพล ด้านการมอบงาน การเลื่อนเงินเดือนเลื่อนระดับ การพิจารณาความดีความชอบ ฯลฯ	- info graphic 6 แผ่น - ติด 6 จุด ณ จุดบริการประชาชน ชั้น 1	สื่อสารสร้างการรับรู้ป้ายพบการทุจริตความไม่เป็นธรรม แจ้ง พ.ต.อ.สุรพร เทพเสน ผกก.สภ.ระบะเาะไผ่ ผ่าน fb , website ของสถานี , line group ต่างๆ ของหน่วย	15 มี.ค.68	จ.ส.ต.จารุวัฒน์ ทวีทรัพย์ จัดทำป้ายหัวหน้าดูยามทุกตู้ นำไปติดตั้ง พ.ต.ต.วิเชียร ชัดสี สว.อก.๓ ควบคุมการปฏิบัติ	ทุก 1 เดือน

มาตรการ/กิจกรรม ในการเตรียมความพร้อมรับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส ในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ของสถานีตำรวจภูธร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2568 และกำหนดแนวทางยกระดับและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน สภ.ระบะเขาะไผ่

ตัวชี้วัด	ประเด็นที่ต้องเตรียมความพร้อม/ยกระดับ	กิจกรรมที่จะดำเนินการ	ผลผลิต	วิธีการสร้างการรับรู้	ระยะเวลาแล้วเสร็จ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลากำกับติดตาม
4) การใช้ทรัพย์สินของราชการ	การจัดการทรัพย์สินของราชการ ของบริจาค และการจัดเก็บของกลางและสำนวน การสอบสวนคดีอาญาและคดีจราจร	จัดทำมาตรการ การจัดการทรัพย์สินของราชการของ บริจาคและการจัดเก็บของกลาง และแนวทางการปฏิบัติ	จัดทำคำสั่งประกาศ แล้วเสร็จ ประกาศทาง website ของสถานี	ลงประกาศทาง website ของสถานี	30 มี.ค.68	ด.ต.พิเชษฐ์ ชัยวัฒนาอารี จหน.พัสดุดำเนินการประกาศ พ.ต.ต.วิเชียร ชัดสี สว.อก.๓ ควบคุมการปฏิบัติ	ทุก 1 เดือน
		สื่อสารวิธีการยืม-คืนและวิธีการใช้ ทรัพย์สินทางราชการอย่างไรให้ถูกต้อง โดยจัดทำประกาศ ลงชั้นตอน	ลงประกาศทาง website ของสถานี	ลงประกาศทาง website ของสถานี	30 มี.ค.68	ด.ต.พิเชษฐ์ ชัยวัฒนาอารี จหน.พัสดุดำเนินการประกาศ พ.ต.ต.วิเชียร ชัดสี สว.อก.๓ ควบคุมการปฏิบัติ	ทุก ๑ เดือน

มาตรการ/กิจกรรม ในการเตรียมความพร้อมรับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ของสถานีตำรวจภูธร ประจำปึงประมาณ พ.ศ.2568 และกำหนดแนวทางยกระดับและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน สภ.ระเบาะไฟ

ตัวชี้วัด	ประเด็นที่ต้องเตรียมความพร้อม/ยกระดับ	กิจกรรมที่จะดำเนินการ	ผลผลิต	วิธีการสร้างการรับรู้	ระยะเวลาแล้วเสร็จ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลากำกับติดตาม
5) การแก้ไขปัญหามหาการทุจริต	5.1 การป้องกันการทุจริต	1.จัดอบรมการต่อต้านการรับสินบน 2.อบรมการต่อต้านการทุจริตและ 3.อบรมเสริมสร้างคุณธรรมและจริยธรรม ของข้าราชการตำรวจในสังกัด	มีข่าวกิจกรรมการดำเนินการลง ประชาสัมพันธ์ทางสื่อออนไลน์ และลงเว็บไซต์หน่วย	ทุกคนยได้รับทราบ และลงลายมือชื่อ ผู้เข้ารับการอบรม	30 มี.ค.68	พ.ต.อ.สุรพร เทพเสน ผกก.สภ.ระเบาะไฟ เป็นวิทยากร ข้าราชการตำรวจสภ.ระเบาะไฟ ทุกคนยเข้าร่วมอบรม	ทุก 1 เดือน
	5.2 เผยแพร่แผนป้องกันการทุจริต ของสถานีตำรวจ	-จัดทำแผน การต่อต้านการรับสินบน ให้ แล้วเสร็จ -เผยแพร่ผ่าน website	- 1 แผน - แล้วเสร็จในเวลาที่กำหนด และมี url ให้สามารถเข้าถึง ข้อมูลแผนได้ 17 เมษายน 2568	ทาง website ของสถานี	30 มี.ค.68	จ.ส.ต.สิงหา พลสอน จัดทำแผน พ.ต.ต.วิเชียร ชัดสี สว.อก.๓ ควบคุมการปฏิบัติ	ทุก 1 เดือน

มาตรการ/กิจกรรม ในการเตรียมความพร้อมรับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส ในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ของสถานีตำรวจภูธร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2568 และกำหนดแนวทางยกระดับและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน สภ.ระบะเขาะไผ่

ตัวชี้วัด	ประเด็นที่ต้องเตรียมความพร้อม/ยกระดับ	กิจกรรมที่จะดำเนินการ	ผลผลิต	วิธีการสร้างการรับรู้	ระยะเวลาแล้วเสร็จ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลากำกับติดตาม
6) คุณภาพการดำเนินงาน	6.1 เพิ่มช่องทางการเผยแพร่คู่มือการให้บริการ	จัดทำคู่มือการให้บริการประกาศให้ประชาชนได้รับทราบ	คู่มือแต่ละสายงานกฎหมายที่เกี่ยวข้องที่ประชาชนควรทราบ	ทาง website ของสถานี	30 มี.ค.68	จ.ส.ต.จารุวัฒน์ ทวีทรัพย์ จัดทำ พ.ต.ต.วิเชียร ชัดสี สว.อก.๑ ควบคุมการปฏิบัติ	ทุก 1 เดือน
		เพิ่มช่องทางการเผยแพร่คู่มือ การให้บริการ	ทำป้าย info graphic ดาวโหลดคู่มือที่เป็น QR-code สแกนให้ดาวโหลดข้อมูล	ติดที่จุดบริการและเผยแพร่ทาง website ของ สถานี	30 มี.ค.68	จ.ส.ต.สิงหา พลสอน จัดทำ พ.ต.ต.วิเชียร ชัดสี สว.อก.๑ ควบคุมการปฏิบัติ	ทุก 1 เดือน
	6.2 อบรมปลูกฝังให้ข้าราชการตำรวจไม่เลือกปฏิบัติต่อผู้มาติดต่อราชการ	จัดการประชุมชี้แจงสร้างจิตสำนึก	ทำป้าย info graphic วิธีปฏิบัติ	เผยแพร่ทาง website ของ สถานี	30 มี.ค.68	จ.ส.ต.จารุวัฒน์ ทวีทรัพย์ จัดทำ พ.ต.ต.วิเชียร ชัดสี สว.อก.๑ ควบคุมการปฏิบัติ	ทุก 1 เดือน
		ประชาสัมพันธ์ข้อมูลผู้มาติดต่อหรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียให้สามารถเข้าถึงข้อมูลได้ง่ายและถูกต้อง	ทำป้าย info graphic วิธีการเข้าถึงข้อมูลและร่วมตอบแบบประเมินความพึงพอใจ	เผยแพร่ทาง website ของสถานี จนท.ประจำจุดบริการประชาชนชี้แจงแนะนำ	30 มี.ค.68	จ.ส.ต.สิงหา พลสอน จัดทำ พ.ต.ต.วิเชียร ชัดสี สว.อก.๑ ควบคุมการปฏิบัติ	ทุก 1 เดือน
		การจัดสิ่งอำนวยความสะดวกการให้บริการประชาชน	ป้ายบอกชัดเจน จัดห้องพักประชาชนบริการน้ำดื่ม ที่จอดรถ และห้องน้ำสะอาด	เผยแพร่ทาง website ของสถานี	30 มี.ค.68	จ.ส.ต.จารุวัฒน์ ทวีทรัพย์ จัดทำ พ.ต.ต.วิเชียร ชัดสี สว.อก.๑ ควบคุมการปฏิบัติ	ทุก 1 เดือน

มาตรการ/กิจกรรม ในการเตรียมความพร้อมรับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส ในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ของสถานีตำรวจภูธร ประจําปีงบประมาณ พ.ศ.2568 และกำหนดแนวทางยกระดับและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน สภ.ระบะเขาะไผ่

ตัวชี้วัด	ประเด็นที่ต้องเตรียมความพร้อม/ ยกระดับ	กิจกรรมที่จะดำเนินการ	ผลผลิต	วิธีการสร้าง การรับรู้	ระยะเวลา แล้วเสร็จ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลากำกับ ติดตาม
7) ประสิทธิภาพในการสื่อสาร	7.1 เพิ่ม content สื่อสาร ภาพลักษณ์การให้บริการ ความทันสมัย ความโปร่งใส ความเป็นธรรม	เผยแพร่ช่องทาง ประชาสัมพันธ์ของหน่วยงาน และ เพิ่มข่าวสารภาพลักษณ์ที่ทันสมัย /การปรับปรุง กระบวนการ 1 ระบบ e service (มี content สะดวกขึ้น เร็วขึ้น อย่างไร สะดวกอย่างไร ไม่ต้องมา ณ จุดบริการอย่างไร ทำได้ที่บ้าน ผ่านระบบ online ได้ อย่างไร)	ข่าว 9 ข่าวต่อเดือน/ และเผยแพร่ในเครือข่าย ผู้รับบริการอย่างต่อเนื่อง	และเผยแพร่ทาง website ของสถานี info graphic 1 แผ่น ตั้งไว้ ณ จุดบริการ	30 มี.ค.68	จ.ส.ต.สิงหา พลสอน จัดทำ พ.ต.ต.วิเชียร ชัดสี สว.อก.ฯ ควบคุมการปฏิบัติ	ทุก 1 เดือน
	7.2 เพิ่มช่องทางกาประชาสัมพันธ์ ช่องทางร้องเรียนการทุจริตและ ช่องทางการรับฟังความคิดเห็น	เพิ่มช่องทางผ่านอินโฟกราฟฟิก บอกช่องทางแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริต จัดทำประกาศของสถานี	1 ช่องทาง เป็น Web Live chat	info graphic 1 แผ่น ตั้งไว้ ณ จุดบริการ และเผยแพร่ทาง website ของสถานี	30 มี.ค.68	จ.ส.ต.จางุวัฒน์ ทวีทรัพย์ จัดทำ พ.ต.ต.วิเชียร ชัดสี สว.อก.ฯ ควบคุมการปฏิบัติ	ทุก 1 เดือน

มาตรการ/กิจกรรม ในการเตรียมความพร้อมรับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส ในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ของสถานีตำรวจภูธร ประจําปึงประมาณ พ.ศ.2568 และกำหนดแนวทางยกระดับและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน สภ.ระบะเาะไฟ

ตัวชี้วัด	ประเด็นที่ต้องเตรียมความพร้อม/ยกระดับ	กิจกรรมที่จะดำเนินการ	ผลผลิต	วิธีการสร้างการรับรู้	ระยะเวลาแล้วเสร็จ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลากำกับติดตาม
7) ประสิทธิภาพในการสื่อสาร	7.3 ยกระดับการเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะ (OIT)	การจัดทำเว็บไซต์/ปรับปรุงข้อมูลให้เป็นปัจจุบัน	เว็บไซต์ของหน่วย <a href="https://raboapai.prachinburi.police.go.th/">https://raboapai.prachinburi.police.go.th/</a>	และเผยแพร่ทาง website ของสถานี แจ้งทางเฟสบุ๊ก และไลน์กลุ่มต่าง ๆ	30 มี.ค.68	จ.ส.ต.จากรวัฒน์ ทวีทรัพย์ ผู้ดูแลระบบสารสนเทศของ หน่วยพ.ต.ต.วิเชียร ชัดสี สว.อก.๑ ควบคุมการปฏิบัติ	ทุก 1 เดือน
		การจัดทำข้อมูลสาธารณะตามเกณฑ์การประเมินและข้อมูลที่เกี่ยวข้องต่างๆ	จัดทำข้อมูลตามคู่มือการประเมิน ITA ของสถานีตำรวจ ประจําปึงประมาณ พ.ศ.2568	เผยแพร่ทาง website ของ สถานี	ตามปฏิทิน กิจกรรม การประเมิน ของ ปปช.	จนท.ตามคำสั่งคณะทำงาน ขับเคลื่อนและกำกับ ติดตามการ ประเมิน ITA ของ สภ.ระบะเาะไฟ	ทุก 1 เดือน
		การกำกับติดตามการเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะอย่างต่อเนื่อง	จัดทำข้อมูลตามคู่มือการประเมิน ITA ของสถานีตำรวจ ประจําปึงประมาณ พ.ศ.2568	เผยแพร่ทาง website ของ สถานี	ตามปฏิทิน กิจกรรม การประเมิน ของ ปปช.	จนท.ตามคำสั่งคณะทำงาน ขับเคลื่อนและกำกับ ติดตามการ ประเมิน ITA ของ สภ.ระบะเาะไฟ	ทุก 1 เดือน

มาตรการ/กิจกรรม ในการเตรียมความพร้อมรับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส ในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ของสถานีตำรวจภูธร ประจําปีงบประมาณ พ.ศ.2568 และกำหนดแนวทางยกระดับและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน สภ.ระเบาะไข่

ตัวชี้วัด	ประเด็นที่ต้องเตรียมความพร้อม/ยก ระดับ	กิจกรรมที่จะดำเนินการ	ผลผลิต	วิธีการสร้าง การรับรู้	ระยะเวลา แล้วเสร็จ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา กำกับ ติดตาม
8) การปรับปรุงระบบการทำงาน	พัฒนาระบบการให้บริการ online (บูรณาการแผนการ พัฒนาระบบเทคโนโลยี สารสนเทศของหน่วยงาน)	ระบบการให้บริการ E-SERVICE	ระบบแจ้งความออนไลน์ ระบบ POLICE 4.0 ระบบการแจ้งความสืบหน้าสถิติ คดีอาญาระบบCRIMES	ทำ Info graphic ด้านละ 1 แผ่น ทำป้ายติด ณ จุด ONE STOP SERVICE เผยแพร่ ทาง website ของสถานี	30 มี.ค.68	หัวหน้างานทุกสายงาน เป็นผู้ควบคุมการปฏิบัติ	ทุก 1 เดือน
9) การเปิดเผยข้อมูล	ข้อมูล OIT ที่หน่วยจัดทำ O1 - O25	O1- O25 ดำเนินการคู่มือ การประเมิน ITA ของสถานีตำรวจ ประจําปีงบประมาณ พ.ศ.2568 (ตามรายละเอียดแนบท้ายมาตรการนี้)	เปิดเผยข้อมูลสาธารณะ ครบทุกกิจกรรม	เผยแพร่ทาง website ของ สถานี	ตามปฏิทิน กิจกรรม ITA ประจำปี งบประมาณ พ.ศ.2568	จนท.ตามคำสั่งคณะทำงานขับเคลื่อน และกำกับติดตามการ ประเมิน ITA ของ สภ.ระเบาะไข่	ทุก 1 เดือน
10) การป้องกัน การทุจริต	จัดทำข้อมูลการป้องกันการทุจริต		จัดทำประกาศต่อต้าน การรับสินบน จัดอบรม ประชุมชี้แจงข้าราชการในสังกัด มีแผนการดำเนินการ	Info graphic โครงสร้าง 1 ชั้นงาน NO GIFT POLICY	30 มี.ค.68	หัวหน้างานทุกสายงาน เป็นผู้ควบคุมการปฏิบัติ	ทุก 1 เดือน

ปฏิทินการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity & Transparency Assessment : ITA)

ของสถานีตำรวจภูธรระเบาะไฟ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2568

ที่	ช่วงระยะเวลา	ขั้นตอน	การดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
<b>ช่วงเตรียมการประเมิน</b>				
1	1 ตุลาคม 2567 ถึง 31 ธันวาคม 2567	เตรียมความพร้อม	หน่วยงานทำความเข้าใจแนวทางการประเมิน แต่งตั้งคณะทำงาน กำหนดแนวทางการเตรียมความพร้อมรับการประเมินการกำกับติดตามพร้อมกำหนดผู้รับผิดชอบที่ชัดเจน	ประธาน,รองประธาน และคณะทำงาน
<b>ช่วงดำเนินการประเมิน</b>				
1	1 มกราคม 2568 ถึง 31 มกราคม 2568	การลงทะเบียนและการบันทึกข้อมูลพื้นฐาน	<u>การบันทึกข้อมูลพื้นฐาน มีขั้นตอน ดังนี้</u> 1) ผู้ดูแลระบบดำเนินการลงทะเบียนเข้าสู่ระบบและบันทึกข้อมูลพื้นฐานของหน่วยตลอดจนติดต่อของผู้ประสานงานและผู้บริหาร 2) ผู้ดูแลระบบตั้งค่าจำนวนผู้มีส่วนได้เสียภายใน (IIT) 3) การนำเข้าข้อมูลผู้มีส่วนได้เสียภายนอก (EIT)	พ.ต.ต.วิเชียร ชัดสี สว.อก.๗ จ.ส.ต.จากรุวัฒน์ ทวีทรัพย์ ผู้ดูแลระบบ
2	1 มกราคม 2568 ถึง 31 กรกฎาคม 2568	เก็บข้อมูลแบบวัดการรับรู้ - ผู้มีส่วนได้เสียภายใน (IIT) กลุ่มตัวอย่าง ครบตามจำนวนขั้นต่ำที่กำหนด ตามคู่มือการเก็บรวบรวมข้อมูล สถานีนำ URL หรือ QR code ให้ ตร.ในสังกัด ตอบแบบวัด IIT ข้อมูลเข้าสู่ระบบ ITAP โดยตรง	<u>การเก็บข้อมูลผู้มีส่วนได้เสียภายในมีขั้นตอน ดังนี้</u> 1) พัฒนาระบบงานการบริหารงบประมาณ การบริหารงานบุคคล การจัดการทรัพย์สินทางราชการ ส่งเสริมวัฒนธรรมสุจริต นำมาตรการป้องกันการทุจริตไปสู่การปฏิบัติ เผยแพร่ข้อมูลสาธารณะ สร้างการรับรู้และเผยแพร่ประชาสัมพันธ์การ พัฒนาหน่วยงานตามแนวทางการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐอย่างต่อเนื่อง 2) ผู้ดูแลระบบเผยแพร่และประชาสัมพันธ์ช่องทาง การตอบแบบวัด IIT โดยคำนึงถึงความปลอดภัยของบุคลากรทุกส่วนงานและทุกระดับ 3) ผู้บริหารและผู้ดูแลระบบกำกับติดตามให้ผู้มีส่วนได้เสียภายในเข้ามาตอบ ตามระยะเวลาที่กำหนดให้ครบตามจำนวนขั้นต่ำที่กำหนด	พ.ต.ต.วิเชียร ชัดสี สว.อก.๗ จ.ส.ต.จากรุวัฒน์ ทวีทรัพย์ ผู้ดูแลระบบ

ปฏิทินการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity & Transparency Assessment : ITA)

ของสถานีตำรวจภูธรระเบาะไฟ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2568

ที่	ช่วงระยะเวลา	ขั้นตอน	การดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
<b>ช่วงดำเนินการประเมิน</b>				
3	1 มกราคม 2568 ถึง 1 กรกฎาคม 2568	เก็บข้อมูลแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT) กลุ่มตัวอย่าง ไม่น้อยกว่า 300 นาย/สถานี -ฝ่ายอำนวยการ ไม่น้อยกว่า 15 คน -ฝ่ายป้องกันปราบปรามไม่น้อยกว่า 120 คน -ฝ่ายจราจร ไม่น้อยกว่า 60 คน -ฝ่ายสืบสวนและสอบสวน ไม่น้อยกว่า 105 คน -สถานีนำ URL หรือ QR code ให้ กับประชาชน ที่รับบริการหรือมาติดต่อกับสถานีตอบแบบวัด EIT	<u>การเก็บข้อมูลผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอกมีขั้นตอน ดังนี้</u> 1) พัฒนาการปฏิบัติหน้าที่/การให้บริการและการอำนวยความสะดวกเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ภาพลักษณ์องค์กรที่ทันสมัยและโปร่งใสต่อประชาชนผู้มารับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอกอย่างต่อเนื่อง 2) ผู้ดูแลระบบเผยแพร่และประชาสัมพันธ์ช่องทาง การตอบแบบวัด ETT โดยคำนึงถึงความสะดวกของผู้มาติดต่อหรือผู้รับบริการ ในการเข้าถึงช่องทาง การตอบแบบวัด EIT 3) ผู้บริหารและผู้ดูแลระบบกำกับติดตามให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอกเข้ามาตอบตามระยะเวลาที่กำหนดให้ครบตามจำนวนขั้นต่ำที่กำหนด 4) ผู้มาติดต่อหรือรับบริการจากหน่วยงานในช่วงปีงบประมาณ พ.ศ.2568 สามารถเข้าตอบแบบวัด EIT ของหน่วยงานภาครัฐระดับต่ำกว่ากรมได้ด้วยตนเอง ดังนี้ -สถานีตำรวจเข้าตอบโดยตรงที่เว็บไซต์ <a href="https://itap.nacc.go.th/">https://itap.nacc.go.th/</a>	<u>ฝ่ายอำนวยการ ไม่น้อยกว่า 15 คน</u> -จ.ส.ต.จารุวัฒน์ ทวีทรัพย์ รวบรวมข้อมูล <u>ฝ่ายป้องกันปราบปรามไม่น้อยกว่า 120 คน</u> -ส.ต.ต.วราวุธ เอกปัญญาวัฒน์ รวบรวมข้อมูล ชุดปฏิบัติการสายตรวจทุกชุดตุ้ยามทุกตู้ <u>ฝ่ายจราจร ไม่น้อยกว่า 60 คน</u> -ส.ต.ต.นที กิกิจนันท์เจริญ รวบรวมข้อมูล จราจรทุกนายปฏิบัติ <u>ฝ่ายสืบสวนและสอบสวนไม่น้อยกว่า 105 คน</u> -ด.ต.ชต มากยิ่ง รวบรวมข้อมูลงานสืบสวนทุกนายปฏิบัติ -ร.ต.ท.อนันต์ เผ่าหอม รวบรวมข้อมูลงานสอบสวนทุกนายปฏิบัติ
4	1 มกราคม 2568 ถึง 30 เมษายน 2568	เก็บข้อมูลแบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT)	<u>การเก็บข้อมูลการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะมีขั้นตอนดังนี้</u> 1) ผู้ดูแลระบบรายงานข้อมูลการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะตามแบบวัด OIT 2) ผู้บริหารตรวจสอบและอนุมัติข้อมูลการเปิดเผยข้อมูล สาธารณะตามแบบวัด OIT	พ.ต.ต.วิเชียร ชัดสร สว.อก.๓ จ.ส.ต.จารุวัฒน์ ทวีทรัพย์ ผู้ดูแลระบบ รายชื่อ จนท.รับผิดชอบตามปฏิทิน กิจกรรมOIT (ผนวก ข.)

ปฏิทินการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity & Transparency Assessment :ITA)

ของสถานีตำรวจภูธรระเบาะไฟ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2568

ที่	ช่วงระยะเวลา	ขั้นตอน	การดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
<b>ช่วงดำเนินการตรวจ OIT และกระบวนการอุทธรณ์</b>				
1	1 พฤษภาคม 2568 ถึง 14 มิถุนายน 2568	การตรวจ OIT และการให้ข้อสังเกต	การตรวจให้คะแนนการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) โดยหน่วยประเมิน จะดำเนินการตรวจสอบการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ และพิจารณาให้คะแนน แบบวัด OIT ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด	ผู้บริหาร , ผู้ดูแลระบบ
2	17 มิถุนายน 2568 ถึง 26 มิถุนายน 2568	กระบวนการอุทธรณ์	เปิดโอกาสให้หน่วยระดับต่ำกว่ากรมยื่นอุทธรณ์ผลคะแนน การเปิดเผยข้อมูล สาธารณะ (OIT) ผ่านระบบสารสนเทศ <a href="https://itap.nacc.go.th/">https://itap.nacc.go.th/</a>	ผู้บริหารอนุมัติ , ผู้ดูแลระบบ
<b>ช่วงสรุปผลและเผยแพร่ผลการประเมิน</b>				
1	16 กรกฎาคม 2568 ถึง 31 กรกฎาคม 2568	การประมวลผลการประเมิน และจัดทำรายงานผลการประเมิน	หน่วยประเมินตรวจสอบการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) ของหน่วยงานระดับ ต่ำกว่ากรมที่ยื่นอุทธรณ์ เพื่อให้คะแนนแบบวัด(OIT) ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดสอบทาน ความถูกต้องและสรุปผล พร้อมทั้งจัดทำข้อเสนอแนะเพิ่มเติม ประกอบรายงานผลการ ประเมิน	ผู้บริหารอนุมัติ , ผู้ดูแลระบบ
2	สิงหาคม 2568	การกลั่นกรองและนำเสนอผล การประเมินรับรองผลก่อนการประกาศผลประกาศ และเผยแพร่ผลการประเมิน	หน่วยประเมินดำเนินการเสนอผลการประเมินต่อคณะกรรมการที่เกี่ยวข้องเพื่อ พิจารณากลั่นกรอง และประกาศเผยแพร่ผล การประเมินต่อสาธารณะ ดาวน์โหลด ผลการประเมินที่ระบบสารสนเทศ <a href="https://itap.nacc.go.th/">https://itap.nacc.go.th/</a>	ผู้บริหารอนุมัติ , ผู้ดูแลระบบ